

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по противодействию коррупции**  
**в Муниципальном казенном учреждении культуры**  
**«Далматовский краеведческий музей»**

**1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении культуры «Далматовский краеведческий музей» (далее - Положение) разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности и является базовым документом МКУК «Далматовский краеведческий музей» (далее - Музей), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, руководством, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Музея.

1.2. Положение разработано во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Антикоррупционные меры Музея, изложенные в настоящем Положении направлены на:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ**

Для целей настоящего локального нормативного правового акта используются следующие основные понятия:

*Антикоррупционная политика* - деятельность Музея, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

*Коррупция* - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, работающими в Музее, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ.

*Коррупционное правонарушение* - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

*Коррупциогенный фактор* - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

*Предупреждение коррупции* - деятельность Музея по реализации Антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

### 3. ЦЕЛИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ МУЗЕЯ

3.1. Антикоррупционная политика Музея отражает приверженность Музея и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого предоставления информации о деятельности учреждения.

3.2. Музей ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения учреждения - руководства и работников учреждения независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников учреждения, контрагентов и иных лиц единообразное понимание Антикоррупционной политики Музея о неприятии Музеем коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Музею и его работникам;
- вменить в обязанность работников Музея, знать и соблюдать принципы и требования Антикоррупционной политики Музея, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные мероприятия по предотвращению коррупции.

### 4. ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ МУЗЕЯ

4.1. Все работники Музея должны руководствоваться и неукоснительно соблюдать принципы и требования. Антикоррупционной политики Музея, изложенные в настоящем Положении.

4.2. Директор Музея или лицо, его заменяющее, обеспечивает организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Музея, изложенных в настоящем Положении, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

4.3. Принципы и требования Антикоррупционной политики Музея распространяются на контрагентов и представителей Музея, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах или прямо вытекают из закона.

4.4. Директор Музея или лицо, его заменяющее, формируют этический стандарт непримиримого отношения к любым нормам и проявлениям коррупции, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с Антикоррупционной политикой Музея всех работников и контрагентов учреждения.

4.5. При создании системы мер противодействия коррупции Музей основывается на следующих ключевых принципах противодействия коррупции:

4.5.1. Принцип соответствия осуществляемой учреждением деятельности действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

4.5.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.5.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.5.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, его руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.



#### 4.5.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

#### 4.5.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

#### 4.5.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## 5. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

5.1. Музей, включая всех работников, должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами.

5.2. С учетом изложенного в настоящем Положении всем работникам Музея строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

## 6. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

Подарки, которые работники от имени Музея могут передавать другим лицам и организациям, подарки, которые работники в связи с их деятельностью в Музее могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе - расходы работников на деловое гостеприимство Музея, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности Музея или национальными праздниками Российской Федерации, области и района и применимыми в соответствии с финансовым состоянием учреждения;
- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- приобретаться по согласованию с директором Музея (в отношении подарков, передаваемых от имени учреждения);
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Музея, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящего Положения, Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения, другим внутренним документам Музея и нормам применимого законодательства.

Не допускаются подарки от имени Музея, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

## 7. УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И СПОНСОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Музей может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности в соразмерной зависимости от финансового состояния учреждения. При этом объем и план участия в мероприятии и деятельности согласуются с директором Музея.

## 8. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

8.1. Музей требует от своих работников соблюдения Антикоррупционной политики Музея, изложенной в настоящем Положении, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за её нарушение.

8.2. В Музее организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства учреждения о фактах проявления коррупции работниками учреждения или третьими лицами.

8.3. В адрес руководства Музея могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

8.4. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный инструктаж по Антикоррупционной политике Музея, изложенной в настоящем Положении и связанных с ним документами, а для действующих работников проводятся периодические информационные мероприятия.

8.5. Соблюдение работниками Музея принципов и требований настоящего Положения учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

Неисполнение требований настоящего Положения работниками Музея является основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности.

8.6. В Музее закреплены следующие обязанности работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах и (или) от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах и (или) от имени учреждения;
- незамедлительно информировать работодателя или ответственное лицо за противодействие коррупции в учреждении о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в порядке, установленном приказом директора учреждения;
- незамедлительно информировать работодателя или ответственное лицо за противодействие коррупции в учреждении о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами в порядке, установленном приказом директора учреждения;
- сообщить непосредственному руководителю или ответственному лицу за противодействие коррупции в учреждении о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов в порядке, установленном приказом директора учреждения.

## 9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОСРЕДНИКАМИ И ИНЫМИ ЛИЦАМИ, ПРОВЕРКА КОНТРАГЕНТОВ

9.1. Музею и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики Музея, изложенной в настоящем Положении или нормам применимого антикоррупционного законодательства.



9.2. Музей осуществляет закупки товаров, работ и услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями федерального законодательства и принятыми в его исполнение нормативными локальными актами учреждения.

9.3. Музей стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

9.4. Музей заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу учреждения.

9.5. Музей прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящего Положения и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения деятельности и предотвращения коррупции.

9.6. В соответствии с антикоррупционной оговоркой Музей и его контрагенты (партнеры) обязаны:

- незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме о любых случаях нарушения антикоррупционного законодательства;
- ясно давать понять другим лицам при совершении каких-либо сделок, что они обязаны соблюдать антикоррупционное законодательство.

9.7. В соответствии с антикоррупционной оговоркой при возникновении у Музея объективных (разумных и добросовестных) свидетельств нарушения контрагентами антикоррупционного законодательства, в адрес такого контрагента направляется соответствующее уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Непредставление достаточных доказательств, определенно подтверждающих отсутствие нарушения антикоррупционного законодательства, является нарушением существенных условий договора (существенным нарушением), заключенного между Музеем и ее контрагентом и дает право учреждению расторгнуть такой договор в одностороннем внесудебном порядке (полностью отказаться от исполнения договора), либо приостановить его дальнейшее исполнение в одностороннем порядке в какой-то его части (частично отказаться от исполнения Договора) путем направления соответствующего письменного уведомления. Договор считается соответственно расторгнутым либо исполнение обязательств Стороны-инициатора по нему приостановленным с момента указанного в таком письменном уведомлении, но не ранее чем по истечении 10 (десяти) дней с момента получения оригинала указанного уведомления.

В этом случае Музей в соответствии с положениями антикоррупционной оговорки, вправе требовать от своего контрагента возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## 10. ИНФОРМИРОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

10.1. Музей размещает настоящее Положение по противодействию коррупции в МКУК «Далматовский краеведческий музей» в свободном доступе на официальном сайте Музея в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами.

10.2. Музей содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

## 11. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

11.1. В Антикоррупционную политику Музея, изложенную в настоящем Положении включается перечень конкретных мероприятий, которые должны реализовываться в целях предупреждения и противодействия коррупции.

11.2. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений

11.2.1. Соблюдение всеми работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников Музея.

11.2.2. Разработка и принятие:

- Положения о комиссии по противодействию коррупции.
- Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.
- Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов.
- Введение во вновь заключаемые от имени учреждения договоры стандартной антикоррупционной оговорки.

11.3. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений;
- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

11.4. Обучение и информирование работников:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

11.5. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля учреждения требованиям антикоррупционной политики.

## 12. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

12.1. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на деятельность учреждения, Музей осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

12.2. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Антикоррупционной политики Музея или связанных с ней антикоррупционных мероприятий либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации руководство Музея организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящего Положения и/или антикоррупционных мероприятий.

## 13. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

13.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Музея прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждением и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

13.2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомερных действий.



13.3. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Музея, задокументированы и доступны для проверки.

13.4. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности учреждения строго запрещены.

#### 14. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ

14.1. Музей заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Музея возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

#### 15. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Музея, декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в учреждении;

- оказание содействия уполномоченным представителем контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителем правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- не допущение вмешательства в выполнении служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

#### 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Руководство Музея и работники учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

16.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Музея правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, локальными нормативными правовыми актами и трудовыми договорами.

Директор МКУК  
«Далматовский краеведческий музей»

С.Н. Курочкина

Председатель  
совета трудового коллектива *Полоном*

Г.А. Пономарева